

1 / 1 / 1
* 0 1

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела стационарного социального обслуживания

« » _____ Д.В. Трофименко
2015 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Благовещенского района»

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов
(Новая редакция)

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование государственной услуги:
Предоставление социальных услуг:
в полустационарной форме социального обслуживания;
в форме социального обслуживания на дому;
в стационарной форме социального обслуживания.
2. Потребители государственной услуги: отдельные категории граждан, определенные приказом Главалтайсоцзащиты от 28.11.2014 № 400 «О порядках предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Алтайском крае».

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				Отчетный год (2013)	Текущий финансовый год (2014)	Очередной финансовый год (2015)	Первый год планового периода (2016)	Второй год планового периода (2017)	
1	Количество обоснованных жалоб клиентов и (или) их представителей	единиц		не более 10	не более 4	не более 4	не более 4	не более 4	Обращения, жалобы клиентов (их представителей)
2	Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг в учреждениях социального обслуживания, от числа обратившихся за их получением граждан	%		-	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	Анкетирование (не менее 30% респондентов от численности обслуживаемых в учреждении)
3	Количество вступивших в законную силу постановлений об административных правонарушениях при осуществлении государственного контроля (надзора)	единиц		-	0	0	0	0	Акт проверки органов государственного контроля (надзора)

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
			Отчетный год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год (2015)	Первый год планового периода (2016)	Второй год планового периода (2017)	
Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания								
Количество социальных услуг	единиц		----	----	17515 ¹	17515	17515	Отчетность о выполнении государственного задания
Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому								
Количество человеко-дней	единиц		----	----	31942 ²	31942	31942	Отчетность о выполнении государственного задания
Предоставление социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания								
Количество койко-дней	единиц		----	----	27482 ³	27482	27482	Отчетность о выполнении государственного задания

¹ Из них индивидуально – 15565, в группе - 1950² Из них дети-инвалиды – 1020; совершеннолетние граждане: благоустроенное жилье в городской местности – 7133, сельская местность и неблагоустроенное жилье в городской местности – 23789³ Из них отделение социальной реабилитации несовершеннолетних – 2282; дом-интернат - 25200

4. Порядок оказания государственной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственных услуг:

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.11.2009 № 71 «Об утверждении СанПиН 2.1.2.2564-09» (вместе с «СанПиН 2.1.2.2564-09. Гигиенические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму организаций здравоохранения и социального обслуживания, предназначенных для проживания лиц пожилого возраста и инвалидов, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму их работы. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»);

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 18.05.2010 № 58 «Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» (вместе с «СанПиН 2.1.3.2630-10. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»);

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 10.06.2010 № 64 «Об утверждении СанПиН 2.1.2.2645-10» (вместе с «СанПиН 2.1.2.2645-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»);

Закон Алтайского края от 06.10.2014 № 79-ЗС «Об утверждении предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;

Закон Алтайского края от 06.11.2014 № 84-ЗС «О полномочиях органов государственной власти Алтайского края в сфере социального обслуживания граждан»;

Закон Алтайского края от 01.12.2014 № 93-ЗС «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Алтайском крае»;

Постановление Администрации Алтайского края от 28.10.2005 № 647 «О мерах социальной поддержки работников, занятых в государственной системе социальных служб Алтайского края»;

Постановление Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246 «Об утверждении Положения об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края»;

Постановление Администрации Алтайского края от 28.10.2011 № 616 «Об утверждении отраслевого Положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных учреждений социального обслуживания, подведомственных Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите»;

Постановление Администрации Алтайского края от 27.02.2013 № 95 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Алтайского края (2013 - 2018 годы)»;

Постановление Администрации Алтайского края от 14.01.2014 № 7 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Социальная поддержка граждан» на 2014 - 2020 годы»;

Постановление Администрации Алтайского края от 26.08.2014 № 405 «Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Алтайского края»;

Постановление Администрации Алтайского края от 31.10.2014 № 504 «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Алтайском крае»;

Постановление Администрации Алтайского края от 31.10.2014 № 506 «Об обстоятельствах, которые ухудшают или способны ухудшить условия жизнедеятельности граждан»;

Постановление Администрации Алтайского края от 03.12.2014 № 535 «О межведомственном взаимодействии органов государственной власти Алтайского края при предоставлении социальных услуг и содействии в социальном сопровождении»;

Постановление Администрации Алтайского края от 10.12.2014 № 540 «Об утверждении Порядка утверждения тарифов на соци-

альные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг»;

Постановление Администрации Алтайского края от 12.12.2014 № 544 «Об определении категорий граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 29.12.2011 № 707 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), затрат на содержание имущества краевого государственного бюджетного учреждения (краевого автономного учреждения), подведомственного Главному управлению Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий на Семипалатинском полигоне»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637 «Об утверждении Порядка контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 04.10.2013 № 391 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственных Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевых государственных бюджетных учреждений, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания в случаях, определенных Федеральным законом»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 01.09.2014 № 325 «Об утверждении Номенклатуры организаций социального обслуживания в Алтайском крае»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 31.10.2014 № 376 «Об утверждении норм питания получателей социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 31.10.2014 № 377 «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 31.10.2014 № 378 «Об утверждении Порядка принятия граждан в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 31.10.2014 № 379 «Об утверждении Порядка расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 12.11.2014 № 383 «Об утверждении Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг Алтайского края»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 27.11.2014 № 397 «Об утверждении Положения об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка её взимания»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 28.11.2014 № 400 «О порядках предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Алтайском крае»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 28.11.2014 № 401 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг Алтайского края»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 24.12.2014 № 432 «Об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных услуг в Алтайском крае»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 25.12.2014 № 433 «Об утверждении стандартов социальных услуг, предоставляемых в Алтайском крае»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 31.12.2014 № 448 «Об утверждении перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите краевыми государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности»;

Решение Управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов от 26.12.2014 № 652 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые гражданам государственными организациями социального обслуживания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	В устной форме лично или по телефону специалистами государственных учреждений	По сути обращения	По мере поступления обращений
2	Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, в том числе Интернет-сайты	Информация об учреждении и оказываемых услугах	По мере поступления новой информации
3	Информационные стенды, рекламные поверхности	Информационные стенды учреждения, стенды в учреждениях социальной защиты населения, в учреждениях здравоохранения, торговли, почтовой связи, пенсионного обеспечения и банках	Не реже 1 раза в год

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значение предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением, утвержденным приказом Главалтай-соцзащиты от 29.12.2012 № 637.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания государственной услуги ⁴						
Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания						
1	Количество социальных услуг	единиц				

⁴ Заполняется в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Раздела

Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому						
2	Количество человеко-дней	единиц				
Предоставление социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания						
3	Количество койко-дней	единиц				
Качество государственной услуги						
1	Количество обоснованных жалоб клиентов и (или) их представителей	единиц				
2	Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг в учреждениях социального обслуживания, от числа обратившихся за их получением граждан	%				
3	Количество вступивших в законную силу постановлений об административных правонарушениях при осуществлении государственного контроля (надзора)	единиц				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением, утвержденным приказом Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

наличие пояснительной записки к отчету об исполнении государственного задания;

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной услуги:

индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних.

2. Потребители государственной услуги:

несовершеннолетние, их родители или иные законные представители, а также иные лица в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				Отчетный год (2013)	Текущий финансовый год (2014)	Очередной финансовый год (2015)	Первый год планового периода (2016)	Второй год планового периода (2017)	
1	Количество обоснованных жалоб клиентов и (или) их представителей	единиц		не более 10	не более 4	не более 4	не более 4	не более 4	Обращения, жалобы клиентов (их представителей)
2	Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг в учреждениях социального обслуживания, от числа обратившихся за их получением граждан	%		-	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	Анкетирование (не менее 30% респондентов от численности обслуживаемых в учреждении)
3	Количество вступивших в законную силу постановлений об административных правонарушениях при осуществлении государственного контроля (надзора)	единиц		-	0	0	0	0	Акт проверки органов государственного контроля (надзора)

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
			Отчетный год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год (2015)	Первый год планового периода (2016)	Второй год планового периода (2017)	
Количество человеко-дней	единиц		----	----	4361	4361	4361	Отчетность о выполнении государственного задания

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственных услуг:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Постановление Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246 «Об утверждении Положения об условиях, порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края»;

Постановление Администрации Алтайского края от 28.10.2011 № 616 «Об утверждении отраслевого Положения об оплате труда

работников краевых государственных бюджетных учреждений социального обслуживания, подведомственных Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите»;

Постановление Администрации Алтайского края от 14.01.2014 № 7 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Социальная поддержка граждан» на 2014 - 2020 годы»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 29.12.2011 № 707 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), затрат на содержание имущества краевого государственного бюджетного учреждения (краевого автономного учреждения), подведомственного Главному управлению Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий на Семипалатинском полигоне»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637 «Об утверждении Порядка контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 01.09.2014 № 325 «Об утверждении Номенклатуры организаций социального обслуживания в Алтайском крае»;

Приказ Главалтайсоцзащиты от 31.12.2014 № 448 «Об утверждении перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите краевыми государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности»;

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	В устной форме лично или по телефону специалистами государственных учреждений	По сути обращения	По мере поступления обращений
2	Информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, в том числе Интернет-сайты	Информация об учреждении и оказываемых услугах	По мере поступления новой информации
3	Информационные стенды, рекламные поверхности	Информационные стенды учреждения, стенды в учреждениях социальной защиты населения, в учреждениях здравоохранения, торговли, почтовой связи, пенсионного обеспечения и банках	Не реже 1 раза в год

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе).

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением, утвержденным приказом Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источники (и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания государственной услуги						
1	Количество человеко-дней	единиц				
Качество государственной услуги						
1	Количество обоснованных жалоб клиентов и (или) их представителей	единиц				
2	Удельный вес граждан, удовлетворенных качеством и доступностью получения социальных услуг в учреждениях социального обслуживания, от числа обратившихся за их получением граждан	%				
3	Количество вступивших в законную силу постановлений об административных правонарушениях при осуществлении государственного контроля (надзора)	единиц				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением, утвержденным приказом Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, предоставлением отчетности с нарушением установленных сроков.

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование государственной работы:
проведение социально значимых мероприятий.

2. Характеристика работы:

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Результат выпол- нения работы за отчетный год	Планируемый результат выполнения работы			
				текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Организация и проведение соци- ально значимых мероприятий	Социально значимые мероприятия проводятся в соответ- ствии с утвержденным планом, содержащим информацию о месте, сроках, объеме, размере и масштабе. Процедура выполнения учитывается при составлении сметы на про- ведение социально значимого мероприятия.	Проведение 10 со- циально значимых мероприятий.	Проведение 10 меропри- ятий.	Проведение 10 меропри- ятий.	Проведение 10 меропри- ятий.	Проведение 10 меропри- ятий.

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется в соответствии с приказом Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637 «Об утверждении Порядка контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением».

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

№ п/п	Результат, запланированный в государственном задании на 2015 год	Фактические результаты, достигнутые в 2015 году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1	Количество проведенных социально значимых мероприятий		

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением, утвержденным приказом Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

6. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, предоставлением отчетности с нарушением установленных сроков.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной работы:
информационно-разъяснительная работа.

2. Характеристика работы:

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Результат вы- полнения ра- боты за отчет- ный год	Планируемый результат выполнения работы			
				текущий финансо- вый год	очередной финансо- вый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Консультирование граждан по вопросам социального обслуживания	Консультирование граждан осуществляется посредством телефонной связи и личных приемов, а также методического сопровождения по составлению индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Проведение консультирования осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) в течение рабочего дня.	Проведение консультирования граждан в полном объеме в течение года	-	1 мероприя- тие	1 мероприя- тие	1 меро- приятие

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется в соответствии с приказом Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637 «Об утверждении Порядка контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением».

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

№ п/п	Результат, запланированный в государственном задании на 2015 год	Фактические результаты, достигнутые в 2015 году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1	1 мероприятие в течение года		

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением, утвержденным приказом Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование государственной работы:

Работа, связанная с предоставлением социальных услуг.

2. Характеристика работы:

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Результат вы- полнения ра- боты за отчет- ный год	Планируемый результат выполнения работы			
				текущий финансо- вый год	очередной финансо- вый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	Формирование и ведение личных дел получателей социальных услуг и подготовка письменных ответов на обращения граждан	Формирование и ведение личного дела в соответствии с утвержденной номенклатурой документов. В случае письменного обращения гражданина подготовка соответствующих ответов. Данная работа проводится ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) в течение рабочего дня.	Формирова- ние и ведение личных дел в течение 488 часов	-	488 часов	488 часов	488 часов
2	Размещение получателей социальных услуг из КГБ-СУСО «Романовский дом-интернат малой вместимости для престарелых и инвалидов»	Перевозка, подготовка документации и помещений для размещения получателей социальных услуг.	Размещение получателей социальных услуг	-	1300 часов	-	-

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется в соответствии с приказом Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637 «Об утверждении Порядка контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением».

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

№ п/п	Результат, запланированный в государственном задании на 2015 год	Фактические результаты, достигнутые в 2015 году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1	488 часов		

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Главному управлению Алтайского края по труду и социальной защите населения краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением, утвержденным приказом Главалтайсоцзащиты от 29.12.2012 № 637.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.